

Doktora programlarında alınması gereken dersler ve mezuniyet için gerekli AKTS kredisidir?

Doktora programı, **60 AKTS** kredisinden az olmamak kaydıyla anabilim dalı kurulunun öngördüğü seçmlik asgari yedi ders ile “Seminer Dersi”, bilimsel araştırma teknikleri ve yayın etiği ile ilgili bir ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasıyla birlikte **toplam asgari 240 AKTS** kredisinden oluşur. Öğrenci, danışman atanmasını izleyen dönemde “Tez Hazırlık Dersi”ne, derslerin başarıyla tamamlandığı dönemden itibaren her yarıyıl “Tez Çalışması Dersi”ne kayıt yaptırmak zorundadır.

Bütünleşik doktora programı, **300 AKTS** kredisinden az olmamak kaydıyla, anabilim dalı başkanlığının öngördüğü **asgari on dört ders**, “Seminer Dersi”, bilimsel araştırma teknikleri ve yayın etiği ile ilgili bir ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur.

Doktora programında ders dönemi tamamlamanın azami süresi nedir? Programın azami süresi nedir?

Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, öğrencinin ders alması gereken dönemden başlamak üzere, kayıt yaptıırıp yaptırmadığına bakılmaksızın **sekiz yarıyıl** olup **azami tamamlama süresi on iki yarıyıl**, **bütünleşik doktora programı için on yarıyıl** olup **azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır**.

Doktora programında **kredili dersleri başarıyla tamamlama azamî süresi, dört yarıyıl**, bütünleşik doktora programı için altı yarıyıldır. Bu süre içinde derslerini başarıyla tamamlayamayan veya asgari 4,00 üzerinden **3,00 ağırlıklı genel not ortalaması sağlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir**.

Derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen azami sürelerde tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora programında tez danışmanı ne zaman atanır?

Enstitü yönetim kurulu, kaydını yaptıran her öğrenciye bir danışman atar. Bu danışmanın süresi öğrencinin ders dönemini tamamlamasıyla sona erer. Ders dönemini başarı ile tamamlayan **öğrencilere talepleri de göz önünde** bulundurularak anabilim/anasanat dalı başkanlıklarının önerisiyle **üniversitenin daha önce bir yüksek lisans tezini birinci danışman olarak yönetmiş tam zamanlı öğretim üyeleri arasından** enstitü yönetim kurulunun kararıyla yeni bir tez danışmanı atanır.

Anabilim dalında çalışma konusuyla ilgili gerekli niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde, enstitü yönetim kurulu tarafından, **öğrencinin talebi ve anabilim dalı kurulunun önerisiyle üniversite içinde başka bir anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan bir öğretim üyesi birinci danışman olarak atanabilir**.

Doktora programlarında tez danışmanı değiştirmek mümkün mü?

Danışmanın çekilme isteği veya öğrencinin danışman değişikliğine ilişkin gerekçeli talebi üzerine, mevcut danışmanın ve anabilim/anasanat dalı başkanlığının görüşü alınarak bu maddenin birinci fıkrası hükmü çerçevesinde enstitü yönetim kurulunca yeni danışman atanır.

Doktora yeterlik sınavına ne zaman girilmelidir?

Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Yeterlik sınavları **Mart-Nisan (Mayıs-Haziran) ve Ekim-Kasım (Kasım-Aralık)** aylarında olmak üzere yılda iki kez yapılır.

Doktora programlarında **en geç beşinci yarıyılın**; **bütünleşik doktora** programlarında ise **en geç yedinci yarıyılın sonuna** kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. **Öğrenciler bir defaya mahsus olmak üzere mazeretlerini beyan eden dilekçe ile bu süreyi enstitü yönetim kurulu kararıyla bir yarıyıl uzatabilirler.** Bu süre, azami süreye eklenmez.

Doktora programında yeterlik sınavına girebilmek için not ortalaması şartı var mı?

Doktora yapan öğrencinin yeterlik sınavına girebilmesi için ağırlıklı genel not ortalamasının asgari **4,00 üzerinden 3,00** olması gerekir.

Doktora yeterlik sınavına girmek için ne yapılmalıdır?

Yeterlik sınavına girmek isteyen öğrenci, yeterlik sınavı başvurusunu, güz ve bahar yarıyılları başında, akademik takvimde belirtilen tarihlerde ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığına yapar. Belirlenen tarih dışında yapılan başvurular, değerlendirmeye alınmaz.

Doktora yeterlik sınav jürisi nasıl belirlenir? Sınav nasıl yapılır?

Yeterlik sınav jürisi **danışman dâhil** (yurt dışında görevlendirilmiş olması durumunda bu şart aranmaz) **asgari ikisi başka bir yükseköğretim kurumundan olmak şartıyla her öğrenci için beş asıl iki yedek üyeden oluşan sınav jürisini belirler.**

Belirlenen jüri üyeleri, akademik kıyafetlerini giymiş olarak en kıdemli üye başkanlığında toplanır. Yeterlik sınavı, başkan tarafından yönetilir.

Doktora yeterlik sınavı, **yazılı ve sözlü** olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci, sözlü sınava alınır. Sınavlardan başarılı sayılmak için her iki sınavdan da 100 üzerinden asgari 75 puan almış olmak gerekir.

Doktora yeterlik sınav tarihini kim belirler?

Yeterlik sınav tarihi, anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenir ve ilân edilmek üzere sınav tarihinden (yedi gün önce) yazılı olarak enstitüye bildirilir. Sözlü sınav, ilân edilen tarihte, dinleyiciye açık olarak yapılır.

Doktora yeterlik sınavından başarısız olması halinde ne yapılır?

Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan veya sınava girmeyen öğrencinin kayıt yenileyip yenilemediğine bakılmaksızın enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tez İzleme Komitesi (TİK) ne zaman kurulur?

Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için enstitünün talebi, ilgili anabilim dalı başkanlığının teklifi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile yeterlik sınavını takip eden bir ay içerisinde TİK oluşturulur. TİK, anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen üç öğretim üyesi ve tez danışmanı tarafından önerilen farklı üç öğretim üyesi içerisinde; ilgili anabilim dalı içinden tez danışmanı dışında bir üye ve üniversite dışından bir üye olmak üzere üç asıl, iki yedek öğretim üyesinden oluşur. TİK'nde ilgili anabilim dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararıyla değişiklik yapılabilir.

Doktora programlarında tez konusu ve tez önerisi ne zaman belirlenir?

Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, **sınav tarihini takip eden en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde savunur.**

Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu savunmadan asgari on beş gün önce komite üyelerine dağıtır. Enstitü yönetim kurulu tarafından kabul edilmiş bir mazereti olmaksızın TİK'e süresi içinde rapor sunmayan veya ilan edilen gün ve saatte sınava girmeyen öğrencinin tez önerisi reddedilmiş sayılır. TİK, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabulüne, reddine veya düzeltilmesine salt çoğunlukla karar verir. Tez önerisi düzeltilmesi için bir ay süre verilir. Bu süre

sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, anabilim dalı başkanlığınca işlemin tamamlanmasını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir danışman ve tez izleme komitesi, bu yönetmeliğin ilgili hükümlerine göre atanabilir. Öğrenci programa aynı danışmanla devam etmek isterse en geç üç ay, farklı bir danışmanla devam etmek isterse, en geç altı ay içerisinde tekrar tez önerisi savunma sınavına girer. **Tez önerisi ikinci kez reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.**

Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci, başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir ve enstitü ile ilişkisi kesilir.

TİK raporları ne zaman verilir? TİK toplantılarına katılmak ve TİK üyelerine rapor sunmak zorunlu mudur?

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, **yılda iki kez toplanır**. Bu toplantıların ilki **Ocak-Haziran**, ikincisi **Temmuz-Aralık** ayları arasında yapılır. Bir TİK toplantısı üzerinden **dört ay** geçmedikçe yenisi yapılmaz.

Öğrenci TİK toplantı tarihinden **asgari bir ay önce** TİK üyelerine bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma plânı belirtilir. TİK toplantısı sonucunda öğrencinin tez çalışması, TİK tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

TİK toplantısına katılarak veya mazeretsiz olarak tez izleme toplantısına katılmayarak üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tez önerisi savunma toplantısı sonucunda tez konusu kabul edilmiş olmasına rağmen takip eden TİK toplantıları sonucunda tez konusu değişikliğinin gerekli görüldüğü hâllerde, TİK konuya ilişkin bir rapor hazırlar.

Kayıt yenilemiş olmasına rağmen faaliyette bulunmayan öğrencinin TİK raporu, başarısız sayılır.

Doktora tezinin sonuçlanması ne yapmak gerekir?

Doktora tezinin sonuçlandırılması için öğrencinin;

- ✓ Asgari üç başarılı tez izleme komitesi raporu sunması,
- ✓ Tezi, tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazarak danışmanına sunması,
- ✓ Tezi, savunulabilir olduğuna ilişkin danışman görüşüyle birlikte, enstitüye teslim etmesi,
- ✓ Hazırladığı bir bilimsel makaleyi enstitü ile öğrencilik ilişkisini göstererek ulusal/uluslararası hakemli bir dergide yayınlaması,
- ✓ Tezi, jüri önünde sözlü şekilde savunarak başarılı bulunması gerekir.

Doktora tez savunma sınavı öncesi yapılması gerekenler nelerdir?

Öğrencinin, hazırladığı bir bilimsel makaleyi enstitü ile öğrencilik ilişkisini göstererek ulusal/uluslararası hakemli bir dergide yayınlaması için kabul edilmiş yayımlanmış olması; (Makale öğrencinin danışmanıya ya da başka bir yazarla da yazılmış olabilir.)

Tez teslimi aşamasında olan öğrencilerin tezlerini danışmanlarının Turnitin hesabı ile intihal programında taratıp çıkan raporun ilk sayfasının (Tezin tam adı ve öğrencinin adı-soyadı bulunan sayfa) ve benzerlik endeksinin olduğu sayfasının danışman tarafından “Uygundur” ifadesi yazılarak imzalanarak enstitü araştırma görevlilerine onaylatılması gerekmektedir.

Danışmanın yanı sıra öğrencinin tezini enstitüye ait Turnitin hesabında da taratması gerekmektedir. Bu işlemin gerçekleşmesi için öğrencinin tezini **tez@gmail.com** adresine “word” formatında göndermesi gerekmektedir. Enstitüden alınacak raporun sonucu mail atıldıktan 1 gün sonra sistem gereği saat 10.00-11.30 içerisinde araştırma görevlilerinden onaylı bir şekilde alınabilir.

Danışmanı tarafından uygun görülen tezin bir nüshasının ön kapağına danışman tarafından “Uygundur” ifadesi yazılarak imza atılıp doktora/sanatta yeterlik için 7 spiralli kopyasının PTT (Maltepe Şubesi)’ye götürülerek ağırlığına göre posta ücretinin yatırılarak dekontunun ve ayrıca Enstitüye teslim edilmesi gerekmektedir. **Kargo ücreti yatırmaksızın tezlerin elden teslimini yapılması durumunda tezlerin jüri üyelerine ulaşması konusundaki tüm sorumluluk öğrenciye aittir.**

Doktora tez savunma sınavı jürisi nasıl oluşturulur?

Doktora tez savunma jürisi; asgari ikisi başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere beş asıl ve biri başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere iki yedek üyeden oluşur. **TİK asıl üyeleri, doktora tez savunma jürisinin doğal üyesidir.**

Jüriler, danışmanın uzmanlık alanlarını göz önünde bulundurarak önereceği kendisi dahil beş öğretim üyesi ile ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önereceği danışmanın önerisinden farklı beş öğretim üyesi olmak üzere toplam on üye arasından enstitü yönetim kurulu kararıyla belirlenir.

Doktora tez tesliminden önce **Danışman Jüri Önerisi Formunu (A-006) bilgisayar ortamında doldurarak onaylı şekilde Anabilim Dalı Başkanlığına teslim eder, Anabilim Dalı Başkanlığı da kendi jüri önerisini de ekleyerek resmi yazı ile Enstitüye iletir.**

Tez yazım kılavuzuna uygun olarak yazılmayan tezlerin, enstitü yönetim kurulu tarafından savunma jürileri oluşturulmaz.

Doktora tez savunma sınavına ne zaman girilebilir? Sınav nasıl yapılır?

Enstitü, intihal yazılım programından alınan raporla birlikte tezleri danışman ve jüri üyelerine gönderir. Jüri, tezin teslim edildiği tarihten itibaren **en erken on ve her hâlükârda otuz gün içinde** öğrenciyi tez savunmasına alır.

Zorunlu nedenlerle jüriye katılamayacak üyeler, mazeretlerini enstitüye yazılı olarak bildirir.

Tez savunma sınavı tarihi, danışman tarafından belirlenerek enstitüye bildirilir. **Sınav, enstitü tarafından belirlenerek ilan edilen salonda ve tarihte dinleyiciye açık olarak yapılır.** Sınav tarihi ve salonu bildirilmeden yapılan veya enstitü tarafından ilan edilen tarih ve salonda yapılmayan sınav, geçersiz sayılarak tekrarlanır. Sınav, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümlerinden oluşur. Sınav esnasında öğrenciye yalnız jüri üyeleri soru sorabilir.

Jüri üyeleri, akademik kıyafetlerini giymiş olarak en kıdemli üye başkanlığında toplanır. Tez savunma sınavı başkan tarafından yönetilir.

Doktora tez savunma sınavı nasıl değerlendirilir?

Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri üyeleri, tez çalışmasını başarılı/başarısız veya düzeltme kararı ile değerlendirir.

Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Düzeltilme kararı verilmesi hâlinde, doktora programlarında öğrenciye savunma tarihi itibarıyla asgari üç ay, azami altı aylık süre tanınır. Düzeltme süresi sonunda öğrenci, düzeltilmiş tezini enstitüye teslim eder ve aynı jüri önünde yeniden savunur.

Düzeltilme sonrası tezin reddedilmesi durumunda ne olur?

Düzeltilme kararı sonunda belirtilen süre içerisinde tez savunma sınavına katılmayan ya da tez savunma sınavı sonunda başarısız sayılan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora tezinin başarılı olması halinde savunma sonrasında nihai tez teslimi için yapılması gerekenler nelerdir?

Lisansüstü programlarda tezi kabul edilen öğrenci, tez savunma sınavı tarihini takip eden bir ay içerisinde, tezinin iki adet ciltlenmiş ve elektronik ortamda kaydedilmiş kopyasını, Yükseköğretim Kurulu tarafından istenen belgelerle birlikte enstitüye teslim eder. Enstitü yönetim kurulu, talep hâlinde teslim süresini en fazla bir ay uzatabilir.

Savunma sonrası tez tesliminde yapılması gerekenler için tıklayınız:
<https://le.ahbv.edu.tr/posts/view/title/savunma-sonrasi-tez-teslim-221464?siteUri=le>

Mezuniyet koşullarını yerine getirmeyen öğrenci, koşulları yerine getirinceye kadar geçici mezuniyet belgesi/diploma alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azamî sürenin dolması halinde öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Mezuniyet tarihi, tezli yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programları için tezin, sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.