ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ

İDARİ VE AKADEMİK PERSONELİN MAAŞ HESABINA İLİŞKİN EL KİTABI

Hazırlayan
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

ANKARA 2026

İÇİNDEKİLER

İDARİ PERSONEL MAAŞI (5434'e Tabi Personel) 3
TAHAKKUKLAR 3
KESİNTİLER 4
İDARİ PERSONEL MAAŞI (5510'a Tabi Personel) 5
TAHAKKUKLAR 5
KESİNTİLER 6
AKADEMİK PERSONEL MAAŞI (5434'e Tabi Personel) 7
TAHAKKUKLAR 7
KESİNTİLER 8
AKADEMİK PERSONEL MAAŞI (5510'a Tabi Personel) 9
TAHAKKUKLAR 9
KESİNTİLER 10
MAAŞ HESABINA İLİŞKİN TAHAKKUKLARINHESAPLANMASI 11
AYLIK 11
EK GÖSTERGE 12
KIDEM AYLIĞI 13
MEMURİYET TABAN AYLIĞI 13
YAN ÖDEME 13
YAN ÖDEME CETVELİ TABLO 14
AİLE YARDIMI 15
ÖZEL HİZMET TAZMİNATI 15
ÖZEL HİZMET TAZMİNATI TABLO 16
EK ÖDEME (666 Sayılı KHK) 17
YABANCI DİL TAZMİNATI 18
İDARİ GÖREV ÖDENEĞİ 18
MAKAM TAZMİNATI 19
GÖREV TAZMİNATI 20
TEMSİL TAZMİNATI 21
EĞİTİM ÖĞRETİM ÖDENEĞİ 21
ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ 22
GELİŞTİRME ÖDENEĞİ 23-24
AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ 24
YÜKSEKÖĞRETİM TAZMİNATI 25
GELİR VERGİSİ HESABINDA ESAS ALINACAK TARİFE 25
SAKATLIK VERGİ İNDİRİMİ 26
5434 S. KANUNA TABİ PERSONELİN EMEKLİ KESENEĞİ MATRAHININ BELİRLENMESİNDE KULLANILAN ORANLAR.. 27

İDARİ PERSONEL MAAŞI

(15.10.2008'den önce memuriyete başlayan 5434 sayılı Kanuna tabi personel)

TAHAKKUKLAR

Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı + Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	(1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Yan Ödeme	Yan Ödeme Puanı x Yan Ödeme Katsayısı
Özel Hizmet	E.Y.D.M.A. x Özel Hizmet Tazminatı Oranı
Denetim Tazminatı	E.Y.D.M.A. x Denetim Tazminatı Oranı
Ek Ödeme	E.Y.D.M.A. x Ek Ödeme Oranı
Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için)	2273 x Aylık Katsayı
Aile Yardımı (Çocuk için)	0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Katsayı
Makam Tazminatı	Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	Y. Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Emekli Keseneği Devlet Katkısı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı
Sağlık Primi Devlet Katkısı	+ (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için

Gelir Vergisi	[(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı - Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) –Sakatlık İndirimi- Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi
Asgari Geçim İndirimi	Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15
Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi	Hayat Sigortası poliçe tutarı (Sigorta İşveren Payları dahil edilmeden oluşan gelirler toplamının %5'ini aşmamak kaydıyla) x Gelir Vergisi Oranı
Damga Vergisi	(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı+ Ek Ödeme + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x 0,00759
Emekli Keseneği Devlet Katkısı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20
Emekli Keseneği İştirakçi Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %16
Sağlık Primi Devlet Katkısı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %12
Sendika Aidatı	Damga Vergisi Matrahı x İlgili Sendikanın Kesinti Oranı
Kefalet Aidatı	100 x Aylık Katsayı (Giriş Aidatı İlk 4 ay - 1500 x Aylık Katsayı / 4)

İDARİ PERSONEL MAAŞI

(***15.10.2008'den sonra memuriyete başlayan 5510 sayılı Kanuna tabi personel)***

TAHAKKUKLAR

Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı+ Denetim Tazminatı + Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	(1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Yan Ödeme	Yan Ödeme Puanı x Yan Ödeme Katsayısı
Özel Hizmet Tazminatı	E.Y.D.M.A. x Özel Hizmet Tazminatı Oranı
Denetim Tazminatı	E.Y.D.M.A. x Denetim Tazminatı Oranı
Ek Ödeme	E.Y.D.M.A. x Ek Ödeme Oranı
Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için)	2273 x Aylık Katsayı
Aile Yardımı (Çocuk için)	0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Katsayı
Makam Tazminatı	Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	Y.Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı+ Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %11
Sağlık Primi İşveren Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı+ Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %7,5

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5) + Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için)

Gelir Vergisi	[(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı - Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) – Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) – Sakatlık İndirimi- Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi
Asgari Geçim İndirimi	Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15
Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi	Hayat Sigortası poliçe tutarı x Gelir Vergisi Oranı
Damga Vergisi	((Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme Tazminatı + Özel Hizmet Tazminatı + Ek Ödeme + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x %0,00759
Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %11
Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %9
Sağlık Primi İşveren Payı	Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %7,5
Sağlık Primi Sigortalı Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Özel Hizmet Tazminatı + Denetim Tazminatı+ Makam Tazminatı + Görev Tazminatı] x %5

AKADEMİK PERSONEL MAAŞI

(***15.10.2008'den önce memuriyete başlayan 5434 sayılı Kanuna tabi personel)***

TAHAKKUKLAR

Aylık +Taban Aylık +Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Üniversite Geliştirme Ödeneği+ Eğitim Ödeneği + İdari Görev Ödeneği +Akademik Teşvik Ödeneği + Yükseköğretim Tazminatı + Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev / Temsil Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	(1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Üniversite Ödeneği	E.Y.D.M.A. x Üniversite Ödeneği Oranı
Üniversite Geliştirme Ödeneği	(Aylık + Ek Gösterge) x Aylık Katsayı x Geliştirme Ödeneği Oranı
Eğitim Ödeneği	E.Y.D.M.A. / 12
Akademik Teşvik Ödeneği	E.Y.D.M.A*Akademik Kadro Unvanına Göre Belirlenmiş Oran
İdari Görev Tazminatı	(Aylık + Ek Gösterge) x İdari Görev Tazminatı Oranı
Ek Ödeme	E.Y.D.M.A. x Ek Ödeme Oranı
Aile Yardımı	2273 x Aylık Katsayı
Çocuk Yardımı	0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Katsayı
Makam Tazminatı	Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Temsil Tazminatı	Temsil Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	Y. Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Yükseköğretim Tazminatı	E.Y.D.M.A. x Yükseköğretim Tazminatı Oranı
Emekli Keseneği Devlet Katkısı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı +(E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20
Sağlık Primi Devlet Katkısı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı +(E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %12

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Emekli Keseneği Devlet Katkısı (%20) + Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) + Sağlık Primi Devlet Katkısı (%12) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için)

Gelir Vergisi	[(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + İdari Görev Tazminatı – Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) –Sakatlık İndirimi- Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi
Asgari Geçim İndirimi	Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15
Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi	Hayat Sigortası poliçe tutarı x Gelir Vergisi Oranı
Damga Vergisi	(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Akademik Teşvik Ödeneği + Yükseköğretim Tazminatı+ Ek Ödeme + Üniversite Geliştirme Ödeneği + Eğitim Ödeneği + İdari Görev Tazminatı + Denge Tazminatı + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x %0,00759
Emekli Keseneği Devlet Katkısı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %20
Emekli Keseneği İştirakçi Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %16
Sağlık Primi Devlet Katkısı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (E.Y.D.M.A. x Emekli Keseneği Oranı)] x %12

AKADEMİK PERSONEL MAAŞI

(15.10.2008'den sonra memuriyete başlayan 5510 sayılı Kanuna tabi personel)

TAHAKKUKLAR

Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Üniversite Geliştirme Ödeneği + Eğitim Ödeneği + İdari Görev Ödeneği + Akademik Teşvik Ödeneği + Yükseköğretim Tazminatı+ Ek Ödeme + Aile Yardımı (Çalışmayan Eş için) + Aile Yardımı (Çocuk için) + Makam Tazminatı + Görev/Temsil Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	(1500 + 8000) x Aylık Katsayı
Aylık	Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Taban Aylık	Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Ek Gösterge	Ek Gösterge Puanı x Aylık Katsayı
Kıdem Aylığı	Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Üniversite Ödeneği	E.Y.D.M.A. x Üniversite Ödeneği Oranı
Üniversite Geliştirme Ödeneği	(Aylık + Ek Gösterge) x Aylık Katsayı x Geliştirme
Eğitim Ödeneği	Ödeneği Oranı
Akademik Teşvik Ödeneği	E.Y.D.M.A. / 12
İdari Görev Tazminatı	E.Y.D.M.A*Akademik
Ek Ödeme	Belirlenmiş Oran
Aile Yardımı	(Aylık + Ek Gösterge) x İdari Görev Tazminatı
Çocuk Yardımı	0-6 yaş için – 500 x Aylık Katsayı 6 yaşından büyük – 250 x Aylık Katsayı
Makam Tazminatı	Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	Görev Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Temsil Tazminatı	Temsil Tazminatı Puanı x Aylık Katsayı
Yabancı Dil Tazminatı	Y. Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı
Yükseköğretim Tazminatı	E.Y.D.M.A. x Yükseköğretim Tazminatı Oranı
Malullük, Yaşlılık ve Ölüm Sigortası İşveren Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %11
Sağlık Primi İşveren Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %7,5

KESİNTİLER

Gelir Vergisi + Damga Vergisi + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı (%11) + Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) + Sağlık Primi İşveren Payı (%7,5) + Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) + Sendika Aidatı (Sendika Üyesi için) + Kefalet Aidatı (Kefaletli Görevler için)

Gelir Vergisi	[(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + İdari Görev Tazminatı - Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı (%9) – Sağlık Primi Sigortalı Payı (%5) - Sendika Aidatı) x Gelir Vergisi Oranı] – Asgari Geçim İndirimi – Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi
Asgari Geçim İndirimi	Cari yılın başında uygulanan asgari ücret x Asgari Geçim İndirimi Oranı x %15
Özel Sigorta Priminden Sağlanan Vergi İndirimi	Hayat Sigortası poliçe tutarı x Gelir Vergisi Oranı
Damga Vergisi	(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği+ Akademik Teşvik Ödeneği + Yükseköğretim Tazminatı+ Ek Ödeme + Üniversite Geliştirme Ödeneği + Eğitim Ödeneği + İdari Görev Tazminatı + Makam Tazminatı + Görev/Temsil Tazminatı + Yabancı Dil Tazminatı) x %0,00759
Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası İşveren Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %11
Malullük, Yaşlılık, Ölüm Sigortası Sigortalı Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %9
Sağlık Primi İşveren Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %7,5
Sağlık Primi Sigortalı Payı	[Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Üniversite Ödeneği + Makam Tazminatı + Temsil/Görev Tazminatı] x %5
Sendika Aidatı	Damga Vergisi Matrahı x İlgili Sendikanın Kesinti Oranı
Kefalet Aidatı	100 x Aylık Katsayı (Giriş Aidatı İlk 4 ay - 1500 x Aylık Katsayı / 4)

MAAŞ HESABINA İLİŞKİN TAHAKKUKLARIN HESAPLANMASI

1- AYLIK *(Aylık Göstergesi x Aylık Katsayısı)*

❖ Memurlara ödenecek aylık tutarları:

657 / m. 155 – (Değişik: 31/7/1970 - 1327/56 md.)

Bu kanunun 36 ncı maddesinde yer alan sınıflara ait gösterge tablosundaki rakamların, genel bütçe kanununda o yıl için tespit edilen katsayı ile çarpılması sonunda bulunacak miktar, sınıfların derece ve kademelerindeki memurların aylık tutarlarını gösterir.

❖ Katsayı:

657 / m. 154 – (Değişik: 13/7/1993 - KHK - 486/24 md.)

Aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge ve kıdem aylığı gösterge rakamlarının aylık tutarlarına çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı ile memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı üçer veya altışar aylık dönemler itibariyle uygulanmak üzere Genel Bütçe Kanunu ile tespit olunur. Ancak mali yılın ikinci yarısında, memleketin ekonomik gelişmesi genel geçim şartları ve Devletin mali imkânları göz önünde bulundurulmak suretiyle Cumhurbaşkanı bu katsayıları ikinci yarının tamamı veya üçer aylık dönemleri itibariyle uygulanmak üzere değiştirmeye yetkilidir.

Kamu Personelinin Maaşlarının Hesabına Esas Tutulan Katsayıların Yeniden Tespiti ve İlgili Mevzuatı Uyarınca İstihdam Edilen Sözleşmeli Personelin Ücretlerinin Artırılması, Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlar ile Bazı Kararlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Karar

❖ Katsayıların belirlenmesi

MADDE 1 – 01/01/2026- 30/06/2026 döneminde geçerli olmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 154 üncü maddesi uyarınca aylık gösterge tablosunda yer alan rakamlar ile ek gösterge rakamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak aylık katsayısı (1,387871), memuriyet taban aylığı göstergesine uygulanacak taban aylık katsayısı (22,722793), iş güçlüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zamlarının aylık tutarlara çevrilmesinde uygulanacak yan ödeme katsayısı ise (0,40141) olarak yeniden belirlenmiştir.

❖ Göstergeler:

657 / m. 43-A

Aylık Göstergesi: Bütün sınıflar itibariyle her derece ve kademenin aylıklarının hesaplanmasına esas teşkil edecek Aylık Gösterge Tablosunda gösterilmiştir.

Dereceler	Kademeler								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1320	1380	1440	1500	0	0	0	0	0
2	1155	1210	1265	1320	1380	1440	0	0	0
3	1020	1065	1110	1155	1210	1265	1320	1380	0
4	915	950	985	1020	1065	1110	1155	1210	1265
5	835	865	895	915	950	985	1020	1065	1110
6	760	785	810	835	865	895	915	950	985
7	705	720	740	760	785	810	835	865	895
8	660	675	690	705	720	740	760	785	810
9	620	630	645	660	675	690	705	720	740
10	590	600	610	620	630	645	660	675	690
11	560	570	580	590	600	610	620	630	645
12	545	550	555	560	570	580	590	600	610
13	530	535	540	545	550	555	560	570	580
14	515	520	525	530	535	540	545	550	555
15	**500**	**505**	**510**	**515**	**520**	**525**	**530**	**535**	540

2- EK GÖSTERGE *(Ek Gösterge x Aylık Katsayısı)*

657 / m. 43-B

657 s. Kanuna tabi kurumların kadrolarında bulunan personelin aylıkları; hizmet sınıfları, görev türleri ve aylık alınan dereceler dikkate alınarak bu kanuna ekli I ve II sayılı cetvellerde gösterilen ek gösterge rakamlarının eklenmesi suretiyle hesaplanır. II sayılı cetvelde yer alan unvanlarda değişiklik yapmaya ve yeni unvanlar ilave etmeye Cumhurbaşkanı yetkilidir. (Cetvellere 657 sayılı kanundan ulaşılabilir.)

Üniversite öğretim elamanları için 2914 sayılı Kanuna ekli ek gösterge cetvelinde unvan ve kadro derecelerine göre belirlenen ek gösterge rakamları dikkate alınır.

Maaş Unsurlarının Ekonomik Kodları

AYLIKLAR	TAZMİNATLAR	ÖDENEKLER	SOSYAL HAKLAR
01.01.10.01	**01.01.20.01**	**01.01.30.01**	**01.01.40.01**
Aylık	Özel Hizmet Tazminatı	Üniversite Ödeneği	Aile Yardımı
Ek Gösterge	Ek Ödeme	Geliştirme Ödeneği	Doğum/Ölüm Yardımı
Kıdem Aylığı	Yan Ödeme Tazminatı	Eğitim Ödeneği	
Taban Aylık	Makam Tazminatı	İdari Görev Ödeneği	
	Görev/Temsil Tazminatı	Akademik Teşvik Ödeneği	
	Yabancı Dil Tazminatı	Toplu Sözleşme İkramiyesi	
	Yükseköğretim Tazminatı		

3- KIDEM AYLIĞI *(Kıdem Yılı x Aylık Katsayı x 20)*

Her bir hizmet yılı için 20 gösterge rakamı karşılığı kıdem aylığı ödenir. Ancak 25 yıldan fazla hizmeti olanlar için 25 yıl üzerinden hesaplama yapılır.

Hizmet yılları itibariyle ödenecek kıdem aylığının tespitinde kazanılmış hak aylığının hesabında değerlendirilen süreler esas alınır.

4- MEMURİYET TABAN AYLIĞI *(Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı)*

Memuriyet taban aylığı tutarı, 1000 gösterge rakamı ile Devlet Memurları Kanunu'nun 154

üncü maddesine göre tespit edilen katsayı uygulanmak suretiyle bulunur.

01.01.2026 tarihinden itibaren geçerli olan taban aylığı tutarı; 1000 x 22,722793 = 22.722,93 TL

5- YAN ÖDEME *(Yan Ödeme Puanı x Yan Ödeme Katsayısı)*

a)Niteliği ve çalışma şartları bakımından güç olan işlerde çalışanlara iş güçlüğü zammı,

b)Hayat ve sağlık için tehlike arz eden hizmetlerde çalışanlara iş riski zammı,

c)Sayıştay'a hesap vermekle yükümlü olan saymanlarla, vezne açığından malen sorumlu olan veznedar ve diğer görevlilere mali sorumluluk zammı,

d)Temininde, görevde tutulmasında veya belli yerlerde istihdam edilmesinde güçlük bulunan elemanlar için temininde güçlük zammı, ödenir.

Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile belirtilen iş güçlüğü zammı, iş riski zammı, mali sorumluluk zammı ile temininde güçlük zammı puanları toplamına yan ödeme katsayısının uygulanması ile ulaşılır.

YAN ÖDEME CETVELİ

(İş Güçlüğü, İş Riski, Temininde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zammı)

KADRO (GÖREV) UNVANI	İş Güç.	İş Riski		Teminde		Mali	TOPLAM
	Cetvel	Cet	Not	Cetvel	Not	Sorum.	YAN
GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI							
Genel Sekreter	800			900			1700
Genel Sekreter Yrd	800			900			1700
Hukuk Müşaviri	800			750			1550
Daire Başkanı	800			900			1700
Fakülte Sekreteri	600			700			1300
Yüksekokul Sekr.	600			700			1300
Enstitü Sekreteri	600			700			1300
Şube Müdürü	600			500			1100
Avukat	800			750			1550
Programcı	750		500	650	110		3000
Çözümleyici	750		500	650	110		3000
Koruma ve	500			200			700
Şef	500			200			700
Şef	750		500	250	750		2250
Şef (Özelleştirme)	500			200			700
Sayman	600			300		400	1300
Ayniyat Saymanı	500					375	875
Memur - Mad. 4/B	500						500
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	500	175					675
Bilgisayar İşletmeni	750		500	250	750		2250
Veri Hazırlama Kontrol İşlt.	750		500	250	750		2250
Şoför Kar.Mad. 4/B	500						500
İç Denetçi	525			1050			1575
TEKNİK ve SAĞLIK HİZMETLER SINIFI							
Mühendis (0-5 yıl arası)	800			975			1775
Mühendis (5 yıldan	800			1400			2200
Mimar (5 yıldan fazla)	800			975			1775
Tekniker (0-5 yıl arası)	650			975			1625
Tekniker (5 yıldan fazla)	650			1400			2050
Teknisyen (Y.Ok.0-5 yıl	650			975			1625
Teknisyen (Y.Ok.5	650			1400			2050
Teknisyen (0-5 yıl arası)	525			425			950
Teknisyen (5 yıldan	525			525			1050
Uzman (Teknik Uzman)	700			1400			2100
Sosyal Çalışmacı	600	50		600			1700
Tabip (Pratisyen)	800	50		1200			2500
Psikolog (Diğer)	550	50		500			1550
Diyetisyen (Diğer)	550	50		500			1550
Hizmetli	500						500
Aşçı	500						500

Kaloriferci	500						500
Bekçi	500	17					675
Teknisyen Yardımcısı	500			375			875

*Taşınır Kayıt Yetkililerine 575 ek Mali Sorumluluk Tazminatı Oranı ödenir.

6- AİLE YARDIMI *(Çalışmayan Eş İçin: 2273 x Aylık Katsayısı*

Çocuk 6 Yaşından Küçük: 500 x Aylık Katsayısı

Çocuk 6 Yaşından Büyük: 250 x Aylık Katsayısı)

Bu yardım, memurun her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışmayan veya herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşundan aylık almayan eşi için 2273, çocuklarından her biri için de 250 gösterge rakamının (72 nci ay dahil olmak üzere 0-6 yaş grubunda yer alan çocuklar için bir kat artırımlı) aylık katsayısı ile çarpılması sonucu elde edilecek miktar üzerinden ödenir. Eşlerden birine iş akdi veya toplu sözleşme gereği çocukları için yapılan aile yardımı ödeneği daha düşük ise, yalnız aradaki fark ödenir. Boşanma veya ayrılık vukuunda mahkeme bu yardımın hangi tarafa ve ne oranda verileceğini de kararında belirtir.

Devlet memurunun, geçimini sağladığı üvey çocukları için de bu ödenek verilir. Karı ve kocanın her ikisi de memur iseler bu ödenek yalnız kocaya verilir.

Memur, eş için ödenen aile yardımı ödeneğine evlendiği; çocuk için ödenen yardıma da çocuğunun doğduğu tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanır.

Memur, eş için ödenen aile yardımı ödeneği hakkını eşinden boşanma veya eşinin ölümü, çocuk için ödenen yardım ödeneği hakkını da çocuğun ölümü veya 206 ncı maddedeki hallerin vukuunu takip eden aybaşından itibaren kaybeder.

Çocuk için aile yardımı ödeneği verilemeyecek haller:

(657 s. Kanun 206 md.)

Aşağıdaki hallerde çocuklar için aile yardımı ödeneği verilmez:

1. Evlenen çocuklar,

2. 25 yaşını dolduran çocuklar (25 yaşını bitirdiği halde evlenmemiş kız çocukları ile çalışamayacak derecede malûllükleri resmi sağlık kurulu raporuyla tespit edilenler için süresiz olarak ödeneğin verilmesine devam olunur.

3. Kendileri hesabına ticaret yapan veya gerçek veya tüzel kişiler yanında her ne şekilde olursa olsun menfaat karşılığı çalışan çocuklar (Öğrenim yapmakta iken tatil devresinde çalışanlar hariç),

4.Burs alan veya Devletçe okutulan çocuklar.

7- ÖZEL HİZMET TAZMİNATI *(En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x ÖHT Oranı)*

Görevin önem, sorumluluk ve niteliği, görev yerinin özelliği, hizmet süresi, kadro unvan ve derecesi ve eğitim seviyesi gibi hususlar göz önüne alınarak belirlenir.

En yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) brüt tutarının, Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı ile belirtilen oranla çarpımı sonucu bulunur.

ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

ÖZEL HİZMET TAZMİNATI			
KADRO (GÖREV) UNVANI	**U.SINIFI**	**Derece**	**Taz. Or. (%)**
AVUKAT	AH	1-4	135
AVUKAT	AH	5-15	130
İÇ DENETÇİ	GİH	3-15	185
İÇ DENETÇİ	GİH	1-2	195
MALİ HİZMETLER UZMANI	GİH	3-15	145
MALİ HİZM. UZMAN YARDIMCISI	GİH	1-15	107
GENEL SEKRETER	GİH	1-1	220
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	GİH	1-1	215
HUKUK MÜŞAVİRİ	GİH	1-1	220
DAİRE BAŞKANI	GİH	1-1	215
İŞLETME MÜDÜRÜ	GİH	1-1	175
FAKÜLTE SEKRETERİ	GİH	1-1	185
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	GİH	1-1	185
ENSTİTÜ SEKRETERİ	GİH	2-3	120
ŞUBE MÜDÜRÜ	GİH	1-1	175
ŞUBE MÜDÜRÜ	GİH	2-2	140
ŞUBE MÜDÜRÜ	GİH	3-3	120
ARAŞTIRMACI	GİH	1-1	125
ŞEF	GİH	1-4	92
AYNİYAT SAYMANI	GİH	1-1	145
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	GİH	1-4	65
V.H.K.İ.	GİH	1-4	65
Tabip (Pratisyen)	SH	1-4	145
Tabip (Pratisyen)	SH	Diğer	135
SOSYAL ÇALIŞMACI	SH	1-4	97
PSİKOLOG	SH	1-4	97
DİYETİSYEN	SH	5-15	94
UZMAN	TH	5-8	122
KÜTÜPHANECİ	TH	1-4	100
KÜTÜPHANECİ	TH	5-14	93
PROGRAMCI	TH	1-4	100
PROGRAMCI	TH	5-15	93
ÇÖZÜMLEYİCİ	TH	5-15	93
MÜHENDİS	TH	5-15	152
MÜHENDİS	TH	1-4	160
MİMAR	TH	5-15	152
TEKNİKER	TH	1-4	160
TEKNİKER (MYO)	TH	5-15	93
TEKNİKER (MYO)	TH	1-4	100
GRAFİKER	TH	5-12	93
TEKNİSYEN (4YIL MES.YÜK.ÖĞR.)	TH	1-4	130
TEKNİSYEN (MYO TEKNİK)	TH	1-4	100

TEKNİSYEN (MYO TEKNİK)	TH	6-15	69
TEKNİSYEN (MES.LİSESİ)	TH	1-5	64
TEKNİSYEN (MES.LİSESİ)	TH	6-15	61

*** NOT:Ayrıca İç Denetçilerin 30, Mali Hizmetler Uzmanı ve Mali Hiz. Uzman Yardımcısının 20 Puan Denetim Tazminatı Puanları Vardır.**

6. DönemToplu Sözleşme Hükümleri Doğrultusunda Şeflere +10 puan, Koruma Güvenlik Personeline +8 puan, Mali Hizmetler Uzmanlarına +10 puan eklenmiştir.

7. Dönem Toplu Sözleşme Hükümleri Doğrultusunda Şeflere + 12 puan şube müdürü, daire başkanı, genel sekreter yardımcısı, fakülte sekreteri, yüksekokul sekreteri, enstitü sekreteri kadrolarında bulunanlara +20 puan eklenmiştir.

8. Dönem Toplu Sözleşme Hükümleri Doğrultusunda Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Hukuk Müşaviri, Daire Başkanı, Fakülte Sekreteri, Yüksekokul Sekreteri, Enstitü Sekreteri, Şube Müdürü, Sayman kadrolarında bulunanlara +20 puan eklenmiştir. (7. Dönemin üzerine ek olarak)

8. Dönem Toplu Sözleşme Hükümleri Doğrultusunda Sivil Savunma Uzmanı, Şef, Bilgisayar İşletmeni, V.H.K.İ kadrolarında bulunanlara +10 puan eklenmiştir (7. Dönemin üzerine ek olarak)

8. Dönem Toplu Sözleşme Hükümleri Doğrultusunda Mali Hizmetler Uzmanı ve Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı kadrosunda bulunanlara +15 puan eklenmiştir.(7. Dönemin üzerine ek olarak)

8- EK ÖDEME (666 Sayılı KHK) *(En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x Ek Ödeme Oranı)*

375 sayılı KHK Ek-3. md.

Kamuda ücret adaletsizliğinin giderilmesi ve "eşit işe eşit ücret" verilmesinin sağlanması amacıyla, daha önce uygulamaya konulan "denge tazminatı" kaldırılmış, yerine "ek ödeme" uygulamaları getirilmiştir.

BAZI UNVANLAR İÇİN EK ÖDEME ORANLARI (BKK – 2008/14012)

ÜNVAN	ORAN
Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekanlar	72
Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü ve Profesör kadrosunda 3 yılını dolduranlar	70
Diğer Profesörler	63
Doçent Kadrosunda Kazanılmış hak aylığı 1. derece olanlar	57
Diğer Doçentler	68
Doktor Öğretim Üyeleri	67
Araştırma Görevlileri	77
Diğer Öğretim Elemanları	66

Genel Sekreter	185
Genel Sekreter Yardımcısı	180
İç Denetçi (1-2)	165
Daire Başkanı	180
Hukuk Müşaviri	170
Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreteri	170
Şube Müdürü	170
Avukat (1-2)	150
Mali Hizmetler Uzmanı (1-2)	140
Mali Hizmetler Uzmanı (3-4)	135
Şef (1-2)	115
Şef (3-4)	105
Ayniyat Saymanı (1-2)	115
Bilgisayar İşletmeni (3-4)	100
Bilgisayar İşletmeni (5-7)	90
Memur - Kütüphaneci - Santral Memuru - Koruma Güvenlik Memuru - Sekreter - Şoför - Ambar Memuru	90
Mühendis - Mimar (1-2)	170
Tekniker (1-2)	110
Teknisyen (1-2)	110
Teknisyen Yardımcısı (5-7 der.)	80
Hizmetli - Kaloriferci - Aşçı - Bekçi (5-7)	80
8. Dönem toplu sözleşme ile koruma güvelik görevlisi kadrolarında bulunanların ek ödeme oranlarına +3 puan eklenmiştir. **8 Dönem toplu sözleşme ile mühendis,mimar, kadrolarında bulunanların ek ödeme oranlarına +20 puan eklenmiştir.**	

9- YABANCI DİL TAZMİNATI (*Yabancı Dil Göstergesi x Aylık Katsayısı)*

375 s. KHK nin 570 s. KHK ile değişik 2. maddesi (Başbakanlıkça 11.04.1997 tarihinde bu tazminatın tespitine dair esaslar belirlenmiştir.)

657 sayılı kanun ile 2914 sayılı kanuna tabi çalışan personele tabloda belirtilen gösterge rakamlarının (maktu olarak belirlenenler hariç) memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda yabancı dil tazminatı ödenir.

Personelin yabancı dil bilgisinden görevinde yararlanılıp yararlanılmadığı harcama yetkilisinden alınacak bir onayla belirlenir. Üniversite öğretim elemanları, öğretmen kadrosuna atanmış olanlar ile mütercim ve tercümanlar için ayrıca bir onay alınmadan yabancı dil bilgisinden görevlerinde yararlanıldığı kabul edilir.

Yabancı dil sınavları (YDS ve eş değerliği olan sınavlar), sınavın yapıldığı tarihten itibaren beş yıl süreyle geçerlidir. Bu sürenin bitiminde sınava girmeyenlerin yabancı dil seviyeleri bir alt düzeye inmiş sayılır. (C) düzeyinde puanı olanların yabancı dil tazminatları beşinci yıl sonunda kesilir. Aynı dil için birden fazla sınava katılanlara, en yüksek seviye esas alınarak yabancı dil tazminatı ödenir. (YÖKDİL Sınavı ile yabancı dil tazminatından faydanılamaz.)

İlk ödeme sınavın yapıldığı tarihi takip eden aybaşından itibaren yapılır.

	(A) DÜZEYİ		(B) DÜZEYİ 80 - 89 PUAN	(C) DÜZEYİ 70 - 79 PUAN
	96 – 100 PUAN	90 – 95 PUAN		
1-Yabancı Dil Bilgisinden Kurumlarınca Yararlanılan Personele Bildiği Her Bir Dil İçin	1200	900	600	300
2- Diğer Personele Bildiği Her Bir Dil İçin	750	750	500	250

10- İDARİ GÖREV ÖDENEĞİ *(Aylık Gösterge + Ek Gösterge) x Aylık Katsayısı] x İdari Görev Ödeneği Oranı)*

2914 s. Kanunun 13. Md.

Almakta oldukları aylık gösterge ve ek gösterge brüt tutarının;

- Rektörlere %70'i,
- Rektör Yardımcıları ve Dekanlara %30'u,
- Dekan Yardımcıları, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri, Konservatuar Müdürleri ile Bölüm Başkanlarına %20'si,
- Enstitü, Yüksekokul ve Konservatuar Müdür Yardımcılarına %15 'i idari görev ödeneği olarak ayrıca ödenir.

Birden fazla idari görevi bulunanlara İdari Görev Ödeneğinden en yüksek olanı verilir.

İDARİ GÖREV ÖDENEĞİ (2914 – 13. Md)

GÖREV	ORAN
Rektörlere	70%
Rektör Yardımcıları ve Dekanlara	30%
Dekan Yardımcıları, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri, Konservatuar Müdürleri ile Bölüm Başkanlarına	20%
Enstitü, Yüksekokul ve Konservatuar Müdür yardımcılarına	15%

11- MAKAM TAZMİNATI *(Makam Tazminatı Puanı x Aylık Katsayısı)*

Makam Tazminatı Cetvelinde yazılı kadro ve görev unvanlarına atananlara hizalarında belirtilen gösterge rakamlarının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan miktarda Makam Tazminatı ödenir.

MAKAM TAZMİNATI CETVELİ

Akademik Personel (KHK / 570 - 7 md.)	
Kadro ve Görev Unvanı	**Gösterge**
Rektörler	7000
Profesörler (Bu kadroda üç yılını tamamlamış olmak şartıyla)	6000
Profesörler	4500
Doçentler (Kazanılmış hak aylıkları birinci derece olmak şartıyla)	2000
İdari Personel (657 / IV Sayılı Cetvel)	
Kadro ve Görev Unvanı	**Gösterge**
Üniversite Genel Sekreterleri	2000
Birinci dereceli kadroya atanmış İç Denetçiler	2000

12- GÖREV TAZMİNATI (*Görev Tazminatı Göstergesi* x *Aylık Katsayısı*)

375 sayılı KHK ve 2008/13694 sayılı BKK

Aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 3466 sayılı Uzman Jandarma Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 2802 sayılı Hakimler ve Savcılar Kanununa göre almakta olan personelden; makam veya yüksek hakimlik tazminatı öngörülen kadrolara atanmış olanlardan, makam veya yüksek hakimlik tazminatı gösterge rakamları;

- 6.000 olanlara 9.000 gösterge
- 5.500 - 4.500 olanlara 7.000 gösterge
- 4.000 ve daha az olanlara 6.000 gösterge rakamının,

almakta oldukları makam veya yüksek hakimlik tazminatı gösterge rakamlarına ilave edilmesi suretiyle bulunan gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarda görev tazminatı ödenir.

Temsil ve Görev Tazminatında Mahsup İşlemi:

Bu tazminatlara hak kazananlara personel veya teşkilat kanunları veya diğer kanuni düzenlemeler ile kaynağı ne olursa olsun ödenmekte olan fiilen yapılmayan ders karşılığı ek ders ücreti ödemeleri, fon, ek ödeme, teşvik ödemesi ve benzeri ödemelerin aylık net tutarları, temsil veya görev tazminatının net tutarından mahsup edilir.

2008/13694 sayılı BKK'nin 4. maddesi gereğince, ödenecek görev tazminatı tutarından mahsup edilecek tutar, görev tazminatının %20 sini geçmesi halinde, görev tazminatının %80'i asgari görev tazminatı olarak ödenecektir.

GÖREV TAZMİNATI CETVELİ

Akademik Personel (KHK / 570 - 7 md.)	
Kadro ve Görev Unvanı	**Gösterge**
Profesörler (Bu kadroda üç yılını tamamlamış olmak şartıyla)	15000
Profesörler	11500
Doçentler (Kazanılmış hak aylıkları birinci derece olmak şartıyla)	8000
İdari Personel (657 / IV Sayılı Cetvel)	
Kadro ve Görev Unvanı	**Gösterge**
Üniversite Genel Sekreterleri	8000
Birinci dereceli kadroya atanmış İç Denetçiler	8000

13- TEMSİL TAZMİNATI *(Temsil Tazminatı Göstergesi* x *Aylık Katsayısı*)

4505 s. Kanunun 5. maddesi ve 2000/457 s. BKK

Aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununa göre almakta olan personelden; aşağıdaki cetvelde yer alan gösterge rakamları üzerinden makam veya yüksek hâkimlik tazminatı alanlara, hizalarında gösterilen gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarda temsil tazminatı ödenir

TEMSİL TAZMİNATI CETVELİ (4505 – 5. Md.)

Kadro ve Görev Unvanı	Gösterge
Rektörler	**17000**

Makam veya Yüksek Hâkimlik Tazminatı	Temsil Tazminatı
30.000 olanlar	30.000
20.000 olanlar	20.000
15.000 olanlar	20.000
10.000 olanlar	19.000
8.000 olanlar	18.000
7.000 olanlar	17.000

14- EĞİTİM ÖĞRETİM ÖDENEĞİ *(E.Y.D.M.A. / 12)*

2914 s. Kanun Ek Madde 1

2547 sayılı Kanunun 33 üncü maddesi ve 39 uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yurtdışına gönderilenler ile anılan Kanunun 38 inci maddesine göre diğer kurum ve kuruluşlarda görevlendirilenlerden yüksek öğretim kurumlarındaki kadro görevini yapmayanlar hariç olmak üzere Yükseköğretim Kurumlarında görevli öğretim elemanlarına en yüksek Devlet memuru aylığı (ek gösterge dahil) brüt tutarının on ikide biri, her ay aylıklarla birlikte Eğitim Öğretim Ödeneği olarak ödenir. Bu ödenek damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz.

15- ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ *(En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x Üniversite Ödeneği Oranı)*

(2914 s. Kanunun 12. maddesi)

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi en yüksek Devlet memuru bürüt aylık (ek gösterge dahil) tutarının;

1) Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü olanlar ile Profesör kadrosunda üç yılını tamamlamış bulunanlara %245'i,

2) Diğer Profesör kadrosunda bulunanlara %215'i,

3) Doçent kadrosunda bulunanlara %175'i,

4) Doktor öğretim üyesi kadrosunda bulunanlara %175

5) Diğer Öğretim elemanlarından;

a) Birinci dereceden aylık alanlara %130'u,

b) İkinci dereceden aylık alanlara %117'si,

c) Üçüncü dereceden aylık alanlara %110'u,

d) Dördüncü ve beşinci dereceden aylık alanlara %104'ü,

e) Diğer derecelerden aylık alanlara %98'i, her ay üniversite ödeneği olarak ödenir.

Bu ödenek damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz ve kısmi statüde görev yapanlara ödenmez.

ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ (2914 – 12. Md.)

Kadro Ünvanı	Oran %
1- Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü olanlar ile Profesörlük kadrosunda üç yılını tamamlamış bulunanlara	245
2- Diğer Profesör kadrosunda bulunanlara	215
3- Doçent kadrosunda bulunanlara	175
4- Dr. Öğr. Üyesi kadrosunda bulunanlara	175
5- Diğer öğretim elemanlarından	
➢ 1. Dereceden aylık alanlar	130
➢ 2. Dereceden aylık alanlar	117
➢ 3. Dereceden aylık alanlar	110
➢ 4. - 5. Dereceden aylık alanlar	104
➢ Diğerleri	98

AKADEMİK PERSONEL EK GÖSTERGE CETVELİ (2914 – 5. Md.)

Kadro Ünvanı	Derece	Ek Gösterge
Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü olanlar ile Profesörlük kadrosunda 4 yılını tamamlamış bulunanlar	1	7.000
Profesörler	1	5.900
Doçentler	1-3	5.400
Doktor Öğretim Üyesi	3-5	4.200
Öğretim Görevlisi	1	4.200
Öğretim Görevlisi	2	3.300
Öğretim Görevlisi	3-7	2.900

16- GELİŞTİRME ÖDENEĞİ ***[[(Aylık Göstergesi + Ek Gösterge) x Aylık Katsayısı] x Geliştirme Ödeneği Oranı)***

2914 s. Kanunun 14. maddesi ve 2005/8681 s. BKK

Diğer yükseköğretim kurumlarına göre sosyo-ekonomik açıdan daha az gelişmiş yerlerde öğretim yapan ve/veya yeterli sayıda öğretim elemanı sağlanamayan yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim elemanlarına; almakta oldukları aylık gösterge ve ek gösterge toplamının memur aylık katsayısı ile çarpımı suretiyle hesaplanacak tutara, yükseköğretim kurumlarının bulunduğu yerleşim yerlerine göre belirlenen oranların uygulanması sonucu bulunacak miktarda geliştirme ödeneği ödenir.

Geliştirme ödeneği, çalışmayı izleyen aybaşında ödenir. Bu ödeneğe, ödeneğin verilmesi gereken yükseköğretim kurumlarında fiilen göreve başlanıldığı tarihten itibaren hak kazanılır. Görevden ayrılma halinde, o ay içinde çalışılan günler itibarıyla hesap edilerek ödenir. Daha yüksek veya daha düşük geliştirme ödeneğine hak kazanacak şekilde görev yerleri değişenler hakkında da aynı usule göre işlem yapılır.

Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi ve Araştırma Görevlisi dışındaki kadrolara atanmış öğretim elemanlarına, bu Karar hükümlerine göre hesaplanacak geliştirme ödeneği miktarının yarısı ödenir.(Toplu sözleşme gereği bu oran %75 şeklinde uygulanacaktır.)

Geliştirme ödeneğinden yararlanabilmek için görevin ilgili yükseköğretim kurumlarında fiilen yapılması şarttır. Ancak;

a) Yıllık izin süresince,

b) Bir takvim yılında toplam 15 günü aşmayan mazeret izni süresince,

c) talık izni kullanılması, tedavi kurum veya kuruluşlarında yatmak suretiyle tedavi görülmesi ve 6245 sayılı Harcırah Kanununun 20 nci maddesine göre refakatçi izni verilmesi hallerinde (ancak, bu bent uyarınca ödenecek geliştirme ödeneğinin toplam süresi, her ne suretle olursa olsun bir takvim yılı içinde 30 günü geçemez),

d) 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesi ile mevzuatı uyarınca yurt içi veya yurt dışında geçici görevlendirme sebebiyle ayrılmalarda 15 güne kadar olan süreler için (ancak, bu bent uyarınca ödenecek geliştirme ödeneğinin toplam süresi, her ne suretle olursa olsun bir takvim yılı içinde 30 günü geçemez), fiilen çalışma şartı aranmaz.

Geliştirme ödeneği;

- 2547 sayılı Kanunun 33 üncü maddesine göre lisansüstü eğitim-öğretim için yurt dışına gönderilenlere,
- 2547 sayılı Kanunun 38 inci maddesine göre görevlendirilenlere,
- Özel kanunlardaki hükümlere dayanılarak yükseköğretim kurumları dışında görevlendirilenlere,
- Kısmi statüde çalışanlara,

ödenmez.

GELİŞTİRME ÖDENEĞİ CETVELİ (KHK - 2005/8681)

İl	İlçe	Oran
Ankara	Polatlı	15
	Büyükşehir	0

Not: Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi ve Araştırma Görevlisi kadrosunda bulunanlar hariç diğer öğretim elemanları için bu oranların yarısı uygulanır.(2022 yılından itibaren Toplu Sözleşme Hükümlerinden dolayı %60 oranında uygulanacaktır.)

17-AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ *(E.Y.D.M.A*Akademik Kadro Unvanına Göre Belirlenmiş Oran)*

(2914 Sayılı Kanunun Ek 4. Maddesi)

- Akademik teşvik puanının en az 30 olması gerekir.
- Öğretim elemanının her bir faaliyet türünden topladığı faaliyet puanı otuz puanı, akademik teşvik puanı (toplam faaliyet puanı) ise yüz puanı geçemez.
- Kadrolarının bulunduğu yükseköğretim kurumları tarafından şubat ayının on beşinden itibaren oniki ay süreyle ödenir,
- Damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz,

- İlgili mevzuatı uyarınca ödenmekte olan zam, tazminat, ödenek, döner sermaye ek ödemesi, ikramiye, ücret ve her ne ad altında olursa olsun yapılan benzeri ödemelerin hesabında dikkate alınmaz.

En yüksek Devlet memuru brüt aylık tutarının; (9500x1,387871=13.184,77TL)

- Profesör kadrosunda bulunanlar için %100'üne
- Doçent kadrosunda bulunanlar için %90'ına,
- Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda bulunanlar için %80'ine,
- Araştırma görevlisi, öğretim görevlisi, kadrosunda bulunanlar için %70'ine,

akademik teşvik puanının yüze bölünmesiyle bulunacak oranın uygulanması suretiyle hesaplanır.

18- YÜKSEKÖĞRETİM TAZMİNATI *(E.Y.D.M.A. x Yükseköğretim Tazminatı Oranı)*

(2914 Sayılı Kanunun Ek 3. Maddesi)

Devlet Memurları Kanunu'na tabi en yüksek Devlet memuru brüt aylık (ek gösterge dâhil) tutarının;

a) Profesör kadrosunda bulunanlara %100'ü,
b) Doçent kadrosunda bulunanlara %100'ü,
c) Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda bulunanlara %100'ü,
d) Araştırma Görevlisi kadrosunda bulunanlara %115'i,
e) Öğretim Görevlisi kadrosunda bulunanlara %115'i oranında her ay yükseköğretim tazminatı ödenir.

Bu tazminata hak kazanılmasında ve ödenmesinde aylıklara ilişkin hükümler uygulanır. Bu maddeye göre ödenecek tazminat, damga vergisi hariç herhangi bir vergiye tabi tutulmaz ve ilgili mevzuatı uyarınca ödenmekte olan zam, tazminat, ödenek, döner sermaye ek ödemesi, ikramiye, ücret ve her ne ad altında olursa olsun yapılan benzeri ödemelerin hesabında dikkate alınmaz.

GELİR VERGİSİ HESABINDA ESAS ALINACAK TARİFE
(01.01.2026 tarihinden itibaren)

Gelir Vergisi Matrahı	Gelir Vergisi Oranı
190.000 TL kadar	15%
400.000 TL'nin 190.000 TL'si için 28.500,00 TL, fazlası	20%
1.000.000 TL'nin 400.000 Tl'si için 70.500 TL (ücret gelirlerinde 1.500.000 TL'nin 400.000 TL'si için 70.500 TL), fazlası	27%
4.300.000 TL'nin 800.000 TL'si için 185.000 TL, (ücret gelirlerinde 4.300.000 TL'nin 1.200.000 TL'si için 293.3000 TL), fazlası	35%
5.300.000 TL den fazlasının 1.000.000 TL'si için 232.500 TL, (ücret gelirlerinde 5.300.000 Tl'den fazlasının 5300.000 Tl'si için 1.737.000 TL), fazlası	40%

Sakatlık Vergi İndirimi (193 - 31. Md.)

Sakatlık Derecesi		Vergi İndirimi
1. Derece	Çalışma gücünün %80'inden fazlasını (%80 dahil) kaybeden	12.000 TL
2. Derece	Çalışma gücünün %60'ından fazlasını (%60 dahil) kaybeden	7.000 TL
3. Derece	Çalışma gücünün %40'ından fazlasını (%40 dahil) kaybeden	3.000 TL

5434 s. Kanuna Tabi Personelin Emekli Keseneği Matrahının Belirlenmesinde Kullanılan Oranlar

EK GÖSTERGE	ORAN
8400 - Yukarısı	255%
7800 ile 8399Arası	215%
7000 ile 7799 Arası	195%
5400 ile 6999 Arası	165%
3600 ile 5399 Arası	145%
2800 ile 3599 Arası	85%
Diğerleri	55%